

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

<p>Согласовано:</p> <p>Председатель Профсоюзного комитета ИИМК РАН</p> <p> (Красниченко С.В.)</p> <p> «31» <u>марта</u> 2023 г.</p>	<p>Утверждено:</p> <p>Директор ИИМК РАН</p> <p> (Поляков А.В.)</p> <p> «31» <u>марта</u> 2023 г.</p>
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКАХ АСПИРАНТОВ

Санкт-Петербург

2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о практике аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт истории материальной культуры Российской академии наук (далее – ИИМК РАН) регламентирует порядок и формы прохождения практики аспирантами очной формы обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20.10.2021 г. № 951;

– Постановления Министерства науки и образования РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

– приказа Министерства науки и образования РФ от 5 августа 2020 года N 885/390 О практической подготовке обучающихся (с изменениями на 18 ноября 2020 года).

– Устава ИИМК РАН

– Локальных нормативных актов ИИМК РАН

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю реализуемой программы аспирантуры

2.2. Цель практик – выработка практических навыков профессиональной деятельности аспиранта, знакомство с принципами организации научно-исследовательского процесса.

2.3. Задачи практик: закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин программы; овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм научной работы; формирование

профессиональных умений и навыков; формирование других профессиональных умений и навыков.

2.4. Цели и задачи практик развернуто обозначаются в Рабочих программах практик.

2.5. Формируемые в результате прохождения практик компетенции обозначаются в Рабочих программах практик.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРАКТИКИ

3.1. Прохождение практики является обязательной частью образовательного компонента программы аспирантуры. ИИМК РАН самостоятельно определяет вид, сроки и форму их прохождения, а также форму контроля и отчётности по ним.

3.2. Прохождение практики является обязательным для аспирантов ИИИМК РАН.

3.3. Ввиду специфики деятельности научного учреждения, аспиранты ИИМК РАН проходят полевую археологическую практику.

3.4. Трудоемкость практики в составе образовательной программе ИИМК РАН указана в Рабочей программе практики.

3.5. Порядок и формы прохождения, структура и содержание практики, а также трудоемкость и формы контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения практики, определяются в Рабочей программе практики.

3.6. Время прохождения практики определяются Рабочим учебным планом подготовки аспирантов. Полевая археологическая практика проводится на втором году обучения. Сроки прохождения практики могут быть скорректированы с учетом индивидуального графика аспиранта.

3.7. Научно-исследовательская практика планируется, организуется и осуществляется, исходя из задач конкретной итоговой квалификационной работы (диссертации) и профессиональных перспектив обучающегося. Аспиранты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики, исходя из задач своего научного исследования.

3.8. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

4. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

4.1. Руководство практиками осуществляет научный руководитель аспиранта.

4.2. Научный руководитель совместно с аспирантом формирует индивидуальное задание на практику; объясняет цели и задачи практики, ее программу и форму отчетности, основные требования к оформлению отчета; определяет объём и характер учебных поручений аспиранта; консультирует по вопросам структуры и содержания практики; консультирует по вопросам подбора и подготовки методического и материально-технического обеспечения практики; участвует в формировании инвариантной части задания по практике и оценке результатов практики.

4.3. Задание формируется научным руководителем исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта в аспирантуре. Задание является основанием для подготовки индивидуального плана работы по выполнению программы практики.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА

5.1. Аспирант имеет право обращаться к руководителю практики по всем вопросам, возникающим в процессе практики, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

5.2. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой практики. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка и локальных нормативных актов ИИМК РАН, распоряжениям администрации и руководителя практики. В случае невыполнения обозначенных требований, аспирант может быть отстранен от прохождения практики.

5.3. Аспирант, работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По представлению руководителя практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

5.4. В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

6. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Документальным сопровождением практики, подтверждающим качество проведенной работы, полученных знаний, умений и навыков являются:

- заполненные разделы Индивидуального плана аспиранта;
- отчет аспиранта о прохождении практики, заверенный научным руководителем.
- отзыв о работе аспиранта от руководителя научно-исследовательских работ, в рамках которых проходила практика.

6.2. Отчет аспиранта, предоставляемый аспирантом научному руководителю должен содержать:

– краткое резюме, включающее формулировку целей и задач практики и краткие выводы;

– введение, в котором дается краткая характеристика организации (подразделения организации) - места прохождения практики, при прохождении практики вне ИИМК РАН;

– основной раздел отчета, включающий описание и анализ основных видов деятельности в процессе достижения цели и решения поставленных задач научно-исследовательской практики, темы и содержание исследовательских заданий и работ, выполненных аспирантом самостоятельно и/или в коллективе, описание научно-методической деятельности практиканта (по научно-исследовательской практике); описание и анализ иных видов деятельности;

– выводы.

6.3. К отчету прикладываются все имеющиеся у аспиранта материалы по практике.

6.4. Отчет аспиранта о прохождении практики должен быть заверен руководителем работ.

6.5. По итогам представленной отчетной документации выставляется *зачет*, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта.

6.6. Аспирант представляет заведующему аспирантурой ИИМК заверенный научным руководителем отчет по практике не позднее 30 дней после окончания практики (согласно индивидуальному плану).

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Контроль качества прохождения практики осуществляется научным руководителем аспиранта.

8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

ИИМК РАН допускает возможность прохождения полевой археологической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, если их психофизическое развитие и индивидуальные возможности состояния здоровья не препятствуют прохождению практики и получению соответствующих профессиональных

компетенций. При необходимости предоставляется дополнительное время для прохождения практики и подготовки отчета (при наличии действующего документа, подтверждающего инвалидность).